



План противодействия коррупции
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Южная средняя общеобразовательная школа»
 наименование учреждения

на 2024 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Ожидаемый результат |
|-------|--|--|-------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников Учреждения | По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Ведищев Н.А. Уханкин А.Г. | Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения |
| 1.2. | Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Учреждения | До 15 мая | Уханкин А.Г. | Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения |
| 1.3. | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Ведищев Н.А. Уханкин А.Г.. | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения |
| 1.4. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | Постоянно, - по мере необходимости | Ведищев Н.А. Уханкин | Противодействие коррупционным проявлениям |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------|--|---|--------------|--|
| | | димости, но не реже 1 раза в квартал | А.Г. | |
| 1.5. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников Учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | Уханкин А.Г. | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.6. | Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений | Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Уханкин А.Г. | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.7. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам Учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение года, по отдельному плану | Уханкин А.Г. | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.8. | Организация работы по уведомлению сотрудниками Учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение года | Уханкин А.Г. | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 1.9. | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников Учреждения | В течение года, по мере поступления | Уханкин А.Г. | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.10. | Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за | Уханкин А.Г. | Противодействие коррупционным проявлениям |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------|---|--|----------------------------------|--|
| 1.18. | Размещение и актуализация в помещениях Учреждения и на официальном сайте информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников Учреждения и граждан | В течение года | Красовская Л.В. Черникин В.В. | Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции |
| 1.19. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Уханкин А.Г. | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
| 1.20. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» | По мере поступления обращений | Уханкин А.Г. | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 1.21. | Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Уханкин А.Г. | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 1.22. | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | Ведищев Н.А. Уханкин А.Г. | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции |
| 1.23. | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий год | Ежегодно, до 25 декабря | Уханкин А.Г. | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 1.24. | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения | В течение года | Ведищева С.В. Воронина С.А. | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |

| | | | | |
|--------|--|---|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | отчетным кварталом | | |
| 1.1.1. | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции Учреждения | В течение года, по отдельному плану | Уханкин А.Г. | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.1.2. | Проведение на регулярной основе анализа эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Уханкин А.Г. | Обеспечение требований законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 1.1.3. | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников Учреждения | В течение года | Уханкин А.Г. | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 1.1.4. | Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников Учреждения | В течение года | Ведищев Н.А. | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 1.1.5. | Оказание сотрудникам Учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Уханкин А.Г. | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 1.1.6. | Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками Учреждения | Ежеквартально | Уханкин А.Г. | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения |
| 1.1.7. | Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения информационных материалов по вопросам противодействия | В течение года | Аксёнова Е.А. | Повышение информационной открытости деятельности |